



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Глазовская средняя общеобразовательная школа"**

Ленинского района Республики Крым

ул. Караханяна, д 26, с. Глазовка, 298220, телефон +38(06557) 6-26-54,

e-mail:gl.shkola@mail.ru

П Р И К А З

26.08.2021

№ 282

С. ГЛАЗОВКА

*Об отказе использования бумажных журналов
и переходе на информационную систему
«Электронный журнал «ЭлЖур»
с 01 сентября 2021/2022 учебном году*

В соответствии с Федеральным законом от 07.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», сводным перечнем государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, утвержденных Распоряжением Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р «О переходе на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости в общеобразовательных организациях, во исполнении приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.04.2021 № 707 «О внедрении в Республике Крым единой системы электронных журналов», приказа Управления образования Администрации Ленинского района от 25.05.2021 г. № 249 «О внедрении на территории муниципального образования Ленинский район единой системы электронных журналов» приказом Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым от 25.05.2021 г. № 249 «О внедрении на территории муниципального образования Ленинский район единой системы электронных журналов», с целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления школой, повышения уровня прозрачности образовательного процесса, автоматизации учетных функций, удобства ведения учета и анализа образовательной деятельности, повышения надежности хранения информации, повышения уровня соблюдения прав всех участников образовательного процесса, технологического развития образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить ведение бумажных журналов: классных журналов, журналов внеурочной деятельности, журналов дополнительного образования с 01.09.2021
2. Осуществить с 01.09.2021 года переход на информационную систему «Электронный журнал «ЭлЖур» (далее ИС «ЭлЖур») без использования бумажного журнала.
3. Использовать ИС «ЭлЖур» для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности.
4. Утвердить:
 - 4.1. Регламент предоставления услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (Приложение 1).

4.2. Регламент оказания технической и методической помощи при работе с электронными журналами учета учебной деятельности в ИС «ЭлЖур» (Приложение 2).

5. Администрации школы организовать рабочие места для педагогических работников для внесения сведений в ИС «ЭлЖур». Разработать и утвердить график работы рабочих мест.

6. Назначить администраторами ИС «ЭлЖур» директора школы Лейман Л.Е., заместителя директора по УВР Абжелову А.Д.

Администратору ИС «ЭлЖур», заместителю директора по УВР Абжеловой А.Д.

6.1. Организовать проведение обучающих семинаров, консультаций для сотрудников МБОУ Глазовская СОШ с целью обучения работе с ИС «ЭлЖур» до 01.09.2021 года.

6.2. Предоставить реквизиты доступа пользователям ИС «ЭлЖур» в срок до 30.08.2021 года.

6.3. Внести в ИС «ЭлЖур» расписание уроков, внеурочной деятельности, дополнительного образования, необходимые данные о классах в срок до 01.09.2021 года.

6.4. Контролировать своевременность и правильность работы учителей, классных руководителей по информационному наполнению ИС «ЭлЖур».

6.5. Регулярно проводить анализ информации об учебном процессе для принятия управленческих решений.

7. Секретарю учебной части Одрин Т.А.

7.1. В начале учебного года в соответствии со списками, предоставленными классными руководителями, распределить учащихся в системе по классам.

7.2 Зачислять (отчислять) обучающихся МБОУ Глазовская СОШ в ИС «ЭлЖур» на основании приказа директора МБОУ Глазовская СОШ

8. Медицинской сестре Кривородько Е.В. заполнить Листы здоровья обучающихся 1-11 классов в ИС «ЭлЖур» в срок до 15.09.2021 года.

9. Классным руководителям 1-11 классов

9.1. Предоставить реквизиты доступа в ИС «ЭлЖур» пользователям своего класса в срок до 30.08.2021 г.

9.2. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся МБОУ с особенностями работы с ИС «ЭлЖур» в срок до 30.08.2021 г.

9.3. Заполнять Электронные журналы в соответствии с Положением об электронном журнале и электронном дневнике МБОУ Глазовская СОШ.

9.4. Координировать заполнение журнала учителями-предметниками, работающими в данном классе, осуществлять оперативный контроль за успеваемостью и посещаемостью учащихся класса.

10. Учителям-предметникам:

10.1. Разместить в электронный журнал календарно-тематическое планирование по предметам в срок до 01.09.2021 года.

10.2. Заполнять Электронные журналы в соответствии с Положением об электронном журнале и электронном дневнике МБОУ Глазовская СОШ.

11. Делопроизводителю Драгон Г.В. обеспечить заключение договора об оказании услуг в области информатизации учебного процесса.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Лейман Л.Е.